

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Taidemuseon hankinnat vuonna 2022 maaliskuu**  
**TRE:1472/02.07.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen, puh. 050-411 3033, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kokoelmapäällikkö Suvi-Mari Eteläinen, puh. 044 -263 0580, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hankitaan teos Inka Hannulalta ja Teemu Raudaskoskelta. Kustannukset maksetaan investointipaikalta IO1370\_KULTT\_2022\_3\_2 Tampereen kaupungin kokoelma.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö, delegointimatriisi

**Perustelut**

Kuvataiteen asiantuntijatyöryhmä päätti 15.3.2022 pidetyssä kokouksessaan esittää, että Tampereen kaupungin kokoelmaan hankitaan Helsingin Kaapelitehtaalla 12.–20.3.2022 pidettävästä Taidemaalariliiton teosvälityksestä kuvataiteilija Inka Hannulan ja Teemu Raudaskosken teos

- Kontiaisen komedia (2021). Akryyli kankaalle, 70 x 90 cm. Hankintahinta 1500 €

Kuvataiteen asiantuntijatyöryhmä päätti 15.3.2022 pidetyssä kokouksessaan esittää, että Tampereen taidemuseo ottaa kiitollisena vastaan kuvaamataidonopettaja Norma Sokan testamenttilahjoituksena kaksi Norma Sokan tekemää veistosta ja valikoiman Aamulehden lehtileikkeitä.

Veistoksia ei liitetä varsinaiseen museokokoelmaan, vaan niin sanottuun käyttökokoelmaan, jolloin ne palvelevat Tampereen taidemuseossa tehtävää yleisötyötä.

**Tiedoksi**

Taina Myllyharju, Suvi-Mari Eteläinen, Virpi Nikkari, Mirja Alahuhtala, Tiina Kuivalainen, Johanna Kangas, Janne Kauppinen, Lauri Savisaari, Juha Ahonen, Tuula H. Jokinen, Inka Hannula, Teemu Raudaskoski, Katariina Lager / Taidemaalariliitto, Pekka Parviainen / Taidemaalariliitto, Kristiina Rintala / Suomen Kulttuurirahasto

**Allekirjoitus**

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 17.3.2022 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
sähköpostitse 17.3.2022

**Muutoksenhakuviranomainen**

Sivistys ja kulttuurilautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 20

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.